

# Fédération Royale Marocaine de Football

## Règlement des Compétitions de la FRMF

## Table des matières

TITRE PRELIMINAIRE .....	6
<b>Préambule</b> .....	6
<b>Article 1 : Définitions</b> .....	6
TITRE I – CONDITIONS DE PARTICIPATION DES CLUBS AUX COMPETITIONS.....	9
<b>Section 1 : Obligations des clubs</b> .....	9
<b>Article 2 : Conditions de fond</b> .....	9
<b>Article 3 : Conditions de forme</b> .....	9
<b>Section 2 : Obligations des officiels de club</b> .....	11
<b>Article 4 : Obligations des officiels de club</b> .....	11
TITRE II – COMPETITIONS REGIES PAR LA FRMF.....	11
<b>Article 5 : Coupe du Trône</b> .....	11
<b>Article 6 : Championnat Professionnel</b> .....	12
<b>Article 7 : Championnat national amateur</b> .....	12
<b>Article 8 : Championnat National de Football Féminin</b> .....	12
<b>Article 9 : Championnat national du Futsal</b> .....	13
<b>Article 10 : Championnat national du Beach Soccer</b> .....	13
<b>Article 11 : Championnat de Ligue Régionale</b> .....	13
<b>Article 12 : Championnat national Espoirs</b> .....	13
<b>Article 13 : Championnat national des catégories de jeunes des clubs de la LNFP ...</b>	13
<b>Article 14 : Autres compétitions</b> .....	14
<b>Article 15 : Barrage</b> .....	14
<b>Article 16 : Participation aux compétitions internationales</b> .....	14
TITRE III –CALENDRIER .....	14
<b>Article 17 : Etablissement et publication du calendrier général</b> .....	14
<b>Article 18 : Dates de début des compétitions</b> .....	15
<b>Article 19 : Etablissement et publication du calendrier détaillé des compétitions</b> .....	15
<b>Article 20 : Programmation, report ou déprogrammation de rencontres</b> .....	15
<b>Article 21 : Dispositions applicables aux matches de rattrapage des équipes disputant une compétition internationale</b> .....	16

<b>TITRE IV – ORGANISATION DES COMPETITIONS</b> .....	17
<b>Section 1 : Organisation des rencontres officielles</b> .....	17
<b>Article 22 : Obligations et responsabilité des clubs</b> .....	17
<b>Article 23 : Domiciliation (stades)</b> .....	18
<b>Article 24 : Présence des équipes aux vestiaires</b> .....	19
<b>Article 25 : Rencontres en nocturne</b> .....	19
<b>Article 26 : Procédure à suivre en cas de brouillard ou de brume</b> .....	19
<b>Article 27 : Procédure à suivre en cas de doute sur la praticabilité du terrain</b> .....	20
<b>Article 28 : Envahissement de terrain ou autres incidents</b> .....	20
<b>Article 29 : Délocalisation d’une rencontre</b> .....	20
<b>Section 2 : Surface technique</b> .....	20
<b>Article 30 : Surface technique</b> .....	20
<b>Article 31 : l’accès à la Surface technique</b> .....	21
<b>Section 3 : Etablissement de la feuille de match</b> .....	22
<b>Article 32 : Feuille de match</b> .....	22
<b>Article 33 : Rapports des Officiels de match</b> .....	22
<b>Section 4 : Organisation financière des rencontres</b> .....	22
<b>Article 34 : Définition des champs de compétence</b> .....	22
<b>Article 35 : Rôle du responsable financier</b> .....	23
<b>Article 36 : Rôle des contrôleurs financiers</b> .....	23
<b>Article 37 : Règle d’établissement de la feuille de recettes</b> .....	23
<b>Article 38 : Frais d’organisation</b> .....	23
<b>Article 39 : Part des recettes revenant aux Ligues Nationales :</b> .....	24
<b>Article 40 : Part des recettes revenant aux Ligues Régionales</b> .....	24
<b>Article 41 : Répartition des recettes</b> .....	24
<b>Article 42 : Frais d’utilisation du stade</b> .....	24
<b>Article 43 : Situations déficitaires</b> .....	24
<b>TITRE V – DEROULEMENT DES RENCONTRES</b> .....	25
<b>Article 44 : Lois du jeu</b> .....	25

<b>Article 45 : Durée des rencontres .....</b>	<b>25</b>
<b>Article 46 : Effectif autorisé .....</b>	<b>25</b>
<b>Article 47 : Remplacement de joueurs .....</b>	<b>25</b>
<b>Article 48 : Equipement .....</b>	<b>25</b>
<b>Article 49 : Ballons .....</b>	<b>26</b>
<b>Article 50 : Forfait, refus de participation ou abandon de terrain d'une équipe.....</b>	<b>26</b>
<b>Article 51 : Huis clos .....</b>	<b>26</b>
<b>Article 52 : Match perdu par pénalité .....</b>	<b>27</b>
<b>TITRE VI – HOMOLOGATION DES MATCHES .....</b>	<b>28</b>
<b>Article 53 : Homologation des matches.....</b>	<b>28</b>
<b>TITRE VII – CLASSEMENT .....</b>	<b>28</b>
<b>Article 54 : Classement .....</b>	<b>28</b>
<b>TITRE VIII – ACCESSION ET RETROGRADATION .....</b>	<b>29</b>
<b>Article 55 : Modalités d’accession et de rétrogradation .....</b>	<b>29</b>
<b>Article 56 : Respect des critères spécifiques à chaque compétition .....</b>	<b>29</b>
<b>Article 57 : Place laissée vacante au sein d’une compétition .....</b>	<b>29</b>
<b>TITRE IX – JOUEURS.....</b>	<b>30</b>
<b>Article 58 : Statut du joueur et du Transfert .....</b>	<b>30</b>
<b>Article 59 : Qualification du joueur .....</b>	<b>30</b>
<b>Article 60 : Dispositions de sur-classement .....</b>	<b>30</b>
<b>Article 61 : Droit à la participation aux rencontres .....</b>	<b>30</b>
<b>TITRE X – ENTRAINEURS.....</b>	<b>31</b>
<b>Article 62 : Conditions d’exercice de la fonction d’entraîneur .....</b>	<b>31</b>
<b>TITRE XI – OFFICIELS DE MATCH .....</b>	<b>31</b>
<b>Article 63 : Désignation des arbitres .....</b>	<b>32</b>
<b>Article 64 : Désignation des Commissaires des Matches : .....</b>	<b>32</b>
<b>Article 65 : Prérogatives des arbitres .....</b>	<b>33</b>
<b>Article 66 : Réunion technique d'avant match .....</b>	<b>33</b>
<b>Article 67 : Absence des arbitres .....</b>	<b>33</b>

TITRE XII –RECLAMATION, INFRACTIONS ET AMENDES .....	34
<b>Article 68 : Réserves et réclamations</b> .....	34
TITRE XIII – DISPOSITIONS FINALES.....	34
<b>Article 69 : Modification</b> .....	34
<b>Article 70 : Ratification et entrée en vigueur</b> .....	34

## TITRE PRELIMINAIRE

### **Préambule**

1. La Fédération Royale Marocaine de Football (ci-après « FRMF ») organise chaque saison, directement ou par l'intermédiaire de ses Structures de Gestion Déléataires (LNFP, LNFA, LNFF, LNFD, Liges Régionales, Groupements), des compétitions sous forme de championnats et de coupes, en vue de désigner les clubs champions, les clubs vainqueurs de coupes ainsi que les clubs éligibles à l'accession à une division supérieure et ceux qui sont reléguables aux divisions inférieures.
2. Ces compétitions sont organisées conformément aux règlements de la FIFA, de la CAF et de la FRMF.
3. Les dispositions du présent règlement sont, sauf dispositions particulières, applicables à l'ensemble des compétitions organisées par la FRMF ou ses Structures de Gestion Déléataires.

### **Article 1 : Définitions**

#### **Réglementation :**

Les statuts de la Fédération et de ses Structures de Gestion Déléataires, les règlements de la FRMF et toute note, directive et circulaire édictées par la Fédération, les lois du jeu de l'international BOARD ainsi que les lois du jeu de Futsal et de Beach soccer, constituent la réglementation régissant le football national.

#### **Avant-match :**

Laps de temps entre l'entrée des équipes dans l'enceinte du stade et le coup de sifflet initial de l'arbitre.

#### **Pendant le Match :**

Laps de temps entre le coup d'envoi de la rencontre et le coup de sifflet final de l'arbitre signalant la fin de la rencontre.

#### **Après-match :**

Laps de temps entre le coup de sifflet final de l'arbitre et la sortie des équipes de l'enceinte du stade.

#### **Barrages :**

Compétition entre deux ou plusieurs clubs visant à déterminer le ou les clubs appelés à participer aux compétitions d'une division supérieure, d'une part, et celui ou ceux appelés à participer aux compétitions d'une division inférieure, d'autre part.

#### **Club :**

Groupement sportif composé d'une association sportive affiliée à la FRMF et, le cas échéant, d'une société sportive constituée conformément aux dispositions de la loi 30.09 relative à l'éducation physique et aux sports.

#### **Code disciplinaire :**

Le Code disciplinaire de la FRMF et/ou de la CAF et/ou de la FIFA.

#### **Goal différence ou Goal-average :**

Résulte de la différence constatée entre les buts marqués et encaissés par une équipe au cours d'une même saison sportive.

#### **Homologation d'une rencontre**

Décision d'une commission confirmant le résultat d'une rencontre enregistré après la fin du match ou d'une décision annulant ce résultat.

#### **Huis clos :**

Décision de faire jouer une rencontre en l'absence des spectateurs.

**Match Amical :**

Match organisé après autorisation de la FRMF entre deux clubs d'une même division ou de divisions différentes, et/ou de différents pays. Le match amical est soumis au respect de la réglementation de la FRMF, de la CAF et de la FIFA. Il est dirigé par un arbitre officiel.

**Match à rejouer :**

Décision de reprogrammer ultérieurement une rencontre dont le temps réglementaire a été épuisé totalement ou partiellement ou n'a pas connu le coup d'envoi à la date prévue.

**Match arrêté :**

C'est une rencontre programmée dont le coup d'envoi a eu lieu et qui n'a pas pu connaître une fin réglementaire.

**Match au finish :**

C'est une rencontre qui se décide pour le besoin de désigner un vainqueur par des tirs au but dans le cas où le résultat enregistré à la fin du temps réglementaire et de la prolongation est d'un score nul.

**Match remis :**

Décision de reprogrammer une rencontre qui, pour une cause quelconque, n'a pas pu connaître le coup d'envoi initial à la date, à l'heure et au lieu prévus.

**Match officiel :**

Match organisé par la FRMF ou par une structure de gestion délégataire, dont le résultat a un effet sur le classement et/ou sur les droits de participation à d'autres compétitions, à moins que le règlement applicable n'en dispose autrement.

**Membre d'un club :**

Toute personne exerçant une activité, en droit ou en fait, au sein d'un club de football quel que soit son titre ou la nature de son activité (technique, administrative, sportive, logistique, médicale ou autre).

**Officiels :**

Toute personne (à l'exclusion des joueurs) exerçant une activité relative au football au sein d'un club, quels que soient, son titre, la nature de son activité (administrative, sportive, médicale ou autre) et la durée de celle-ci. Les dirigeants, les entraîneurs et le personnel d'encadrement sont des officiels.

**Officiels de matches :**

L'arbitre, les arbitres assistants, les arbitres assistants supplémentaires, le quatrième arbitre, le commissaire de match, l'inspecteur d'arbitres, le responsable de la sécurité et les autres personnes déléguées par la FRMF ou une structure délégataire pour assumer une responsabilité liée à une rencontre, sont considérés comme Officiels de matches.

**Commissaire du match :**

Officiel mandaté par la Structure organisatrice de la compétition pour superviser la bonne organisation d'un match et garantir le respect des règlements et des instructions de la FRMF / FIFA.

**Contrôleur d'organisation :**

C'est le représentant de l'organe en charge la gestion d'organisation d'une compétition. Il est désigné en principe pour :

- S'assurer du bon déroulement des phases protocolaires d'avant match ;
- Contrôler la gestion de la presse locale ;
- Vérifier et superviser la gestion de la sécurité au bord du terrain ;
- Coordonner la gestion de la zone flash Interview ;

- Prendre acte de tout incident survenu avant, durant ou après le match.

Ces missions peuvent être, complétées ou modifiées, à tout moment de la saison, par circulaire de la structure de gestion délégué.

Réunion technique d'avant match :

Réunion qui doit se tenir avant le match.

Saison sportive :

La saison sportive commence le 1er Juillet et se termine le 30 Juin de l'année suivante, sauf dérogation du Comité Directeur de la FRMF dictée par des considérations particulières.

Structure de Gestion Délégataire :

Il s'agit des différentes structures gérant des compétitions au niveau national et régional par délégation de la FRMF conformément à ses statuts. Sont désignées comme telles : la Ligue Nationale du Football Professionnel (LNFP), la Ligue Nationale du Football Amateur (LNFA), les Ligues Régionales, Groupements et Commissions.

Structure organisatrice de la compétition :

Il s'agit de la structure (FRMF ou Structure de gestion délégataire) chargée de la gestion de la compétition.



## TITRE I – CONDITIONS DE PARTICIPATION DES CLUBS AUX COMPETITIONS

### Section 1 : Obligations des clubs

#### Article 2 : Conditions de fond

Seul peut participer à une compétition de la FRMF ou d'une Structure de Gestion Délégataire, le club qui :

- Est régulièrement constitué et affilié à la FRMF » ; et
- Respecte, outre les dispositions du présent règlement, les critères spécifiques exigés par la FRMF pour participer à la compétition à laquelle il souhaite postuler.

#### Article 3 : Conditions de forme

Seul peut participer à une compétition de la FRMF, le club qui dépose, dans les délais fixés par celle-ci en coordination avec les structures délégataires, un dossier d'engagement revêtu de la signature du président du club ou, à défaut, d'un représentant habilité et comprenant :

1. Une demande d'engagement pour la compétition concernée ;
2. Le Récépissé de dépôt légal du Procès-Verbal de la dernière assemblée générale du club accompagnée d'une liste des membres du comité directeur du club et de la liste nominative, des officiels habilités à représenter le club auprès de la FRMF et des Structures de Gestion Délégataires, signées et cachetées par le Président du Club ou son délégataire statutaire ;
3. Les justificatifs du paiement des frais de participation à la compétition considérée et les éventuels arriérés tels que fixés au début de chaque saison par la FRMF ou la structure délégataire de la compétition. Ces droits doivent être réglés avant le 31 Juillet de chaque année, par mandat, à la Structure organisatrice de la compétition ;
4. Les justificatifs des règlements arriérés, le cas échéant ;
5. Les statuts et le règlement intérieur du club ;
6. Une déclaration standard juridiquement valide, cachetée et signée par un signataire autorisé confirmant :
  - a) Qu'il reconnaît le caractère obligatoire des statuts, règlements et décisions de la Chambre Arbitrale du Sport (Maroc), du TAS, de la FIFA, de la CAF, de la FRMF et de toute Structure de Gestion Délégataire et qu'il a pris connaissance des sanctions prévues en cas de non-respect de leurs dispositions ;
  - b) Qu'il reconnaît la compétence exclusive du TAS (Tribunal Arbitral du Sport de Lausanne) pour statuer sur tout litige de portée internationale, notamment si la FIFA et/ou la CAF y sont impliquées ;
  - c) Qu'il reconnaît que la FRMF dispose du droit le plus étendu de juridiction sur les clubs qui lui sont affiliés, leurs joueurs enregistrés et sur tous leurs licenciés et que la FRMF peut déléguer tout ou partie de ces prérogatives à toute Structure de Gestion Délégataire ;
  - d) Qu'il reconnaît que la FRMF dispose du droit le plus étendu de juridiction sur les présidents des clubs, pour toute mauvaise gestion durant l'exercice de son mandat et les conséquences qui en résultent ;
  - e) Qu'il reconnaît qu'il n'a pas le droit de prêter une somme d'argent ou d'inscrire des dettes personnelles pour le compte de l'association ou la société sportive ;
  - f) Que son Président, son Président Directeur Général et / ou son directeur général au sein de l'organe délibérant concerné (conseil d'Administration ou Directoire) de la société sportive, reconnaît qu'il est personnellement responsable, durant son mandat, des engagements pris par la société notamment d'ordre

financier. Cette responsabilité continue à courir après l'expiration de son mandat de Président au titre desdits engagements ;

g) Qu'il reconnait que les décisions prises par la FRMF, ou le cas échéant par une Structure de Gestion Délégitaire prennent effet à compter de la date de leur notification aux clubs par courrier, téléfax et/ou email ;

h) Qu'il s'oblige à s'informer des décisions prises par la (ou les) instance(s) en charge de la gestion des compétitions auxquelles il participe et publiées sur le site internet ou tout autre support de la FRMF ou de toute Structure de Gestion Délégitaire ;

i) Qu'il reconnait que toute contestation de décision prise par les organes de la FRMF ou d'une Structure de Gestion Délégitaire ne peut faire l'objet de recours qu'auprès des instances prévues par la Réglementation de la FRMF et de la FIFA ;

j) Qu'il disputera au niveau national les compétitions reconnues et approuvées par la FRMF et les Structures de Gestion Délégitaires et au niveau continental les compétitions reconnues par la CAF, à l'exception des matches amicaux pour lesquels une autorisation de la FRMF est requise ;

k) Qu'il s'engage à respecter le calendrier des compétitions établi par la FRMF et/ou la Structure organisatrice de la compétition ;

l) Qu'il s'oblige à engager le nombre minimal d'équipes de jeunes, tel qu'exigé par la FRMF, à savoir :

Compétitions	Compétition nationale				Championnat Régional		
Clubs relevant de la LNFP	U21 et U19	U18	U17	U16	U15	U14	U13 et U12
Académies et centre de formation agréés	U21 et U19	U18	U17	U16	U15	U14	U13 et U12
Clubs relevant de la LNFA et Liges Régionales	U21 et U19	U18	U17	U16	U15	U14	U13 et U12
Clubs relevant de la LNFF			U17		U15		
Clubs relevant de la LNFD							

\*: optionnel pour les clubs souhaitant participer à des compétitions de ces catégories. Toutefois, si la structure en gestion délégitaire décide de créer des compétitions pour ces catégories, cette option devient obligatoire.

m) Qu'il s'engage, en cas de participation à une compétition internationale officielle, à participer aux rencontres aux dates fixées par la FRMF (ou la Structure de Gestion Délégitaire le cas échéant) ;

n) Qu'il reconnait que le droit à la participation à une compétition internationale relève de la compétence exclusive de la FRMF et ce, conformément aux dates arrêtées par la FIFA, CAF, l'UNAF ou l'UAFA. Les dates des matchs internationaux de tout club engagé en compétition internationale, continentale et régionale, sont soumises à l'approbation de la FRMF ;

o) Qu'il est tenu de mettre à la disposition de la FRMF les joueurs convoqués aux différentes sélections nationales de football ;

p) Qu'il s'engage à souscrire une police d'assurance couvrant les cas qui sont énumérés par l'article 11 de la loi 30.09;

q) Qu'il s'engage à respecter les règles et reporting de contrôle de gestion édictées par la FRMF et la Structure de Gestion Délégitaire et à attester que tous les documents fournis par lui et transmis à la FRMF ou à la Structure de Gestion Délégitaire, sont complets, sincères et exacts ;

r) Qu'il s'engage à remettre sans délai à la FRMF ou à la Structure de Gestion Délégitaire tout document qui lui serait demandé. Il autorise la FRMF ou, le cas échéant, la Structure de Gestion Délégitaire à examiner les documents soumis et au besoin à procéder à tout audit au sein du club, voir à rechercher des informations auprès de toute autorité publique ou entité privée concernée, conformément à la législation nationale ;

s) Qu'il prend acte que la CAF, ou à défaut la FIFA, se réserve le droit de réaliser des contrôles ponctuels au niveau national afin de vérifier la procédure d'évaluation et de la prise de décision.

## **Section 2 : Obligations des officiels de club**

### **Article 4 : Obligations des officiels de club**

Toute personne postulant aux fonctions d'officiel d'un club participant aux compétitions de la FRMF ou d'une Structure de Gestion Délégitaire, doit remplir les conditions requises prévues par les lois et la réglementation en vigueur.

## **TITRE II – COMPETITIONS REGIES PAR LA FRMF**

La FRMF organise lors de chaque saison, directement ou par l'intermédiaire de ses structures de gestion délégitaire des compétitions sous forme de championnats ou de coupes.

### **Article 5 : Coupe du Trône**

La FRMF organise chaque saison des épreuves nationales dénommées "Coupe du Trône", ouvertes à l'ensemble des clubs affiliés à la FRMF. Il s'agit de la Coupe du Trône :

- ✓ Football Masculin ;
- ✓ Football Féminin ;
- ✓ Futsal ;
- ✓ Beach Soccer.

Les matches de la Coupe du Trône sont des matches au Finish et comptent :

- Des compétitions préliminaires organisées par les Ligues Régionales en vue de désigner les clubs représentants de chacune des Ligues Régionales ;
- Des compétitions éliminatoires organisées par la LNFA, en plusieurs tours, en tenant compte de l'appartenance géographique des clubs, et ce, jusqu'aux 3<sup>ème</sup> Tour des préliminaires de la Coupe du Trône. La désignation des matches est faite par tirage au sort et par groupe ;
- Pour les 1/16<sup>èmes</sup> de la finale de la Coupe du Trône, la désignation des matchs est faite par tirage au sort dont les modalités seront statuées par la Commission de Compétition de la FRMF.

Les Clubs prenant part au championnat professionnel n'entrent en lice qu'à partir :

- du 4<sup>ème</sup> Tour des éliminatoires de la Coupe du Trône pour les clubs de la Botola Pro D2 ;
- des 1/16<sup>èmes</sup> de finale pour les clubs de la Botola Pro D1.

Les matches ont lieu sur le terrain du club dont le nom est tiré en premier. Toutefois, le stade du club recevant doit répondre aux normes de sécurité. En outre, à partir des 1/16<sup>èmes</sup> de la finale, le club recevant doit domicilier son match de Coupe du Trône dans un stade disposant obligatoirement :

- D'une pelouse en gazon naturel ;
- D'un système d'éclairage nocturne ;
- D'une approbation de la DNA pour l'exploitation de la technologie de la VAR.

A défaut, la FRMF décide de la programmation dudit match sur le terrain le plus proche répondant aux normes exigées, proposé par le club recevant et qui ne peut en aucun cas s'agir du terrain de l'équipe adverse.

Les lieux de déroulement des compétitions des demi-finales et du match final sont déterminés par la FRMF.

A partir des 1/16<sup>èmes</sup> de Finale et jusqu'au match de la Finale, les rencontres sont disputées en un seul match au finish.

### **Article 6 : Championnat Professionnel**

La Ligue Nationale du Football Professionnel, ci-après ("LNFP"), est une Structure de Gestion Délégitaire chargée d'organiser, chaque saison, sur délégation de la FRMF, un Championnat Professionnel de 1<sup>ère</sup> Division, 2<sup>ème</sup> division, réservé aux clubs qualifiés sportivement pour y participer en :

- Se conformant aux dispositions du « Règlement des compétitions de la FRMF » ; et
- Remplissant les conditions fixées par le « Règlement de la procédure d'octroi de licences aux clubs du Championnat Professionnel ».

La composition des deux divisions de la Botola Pro est répartie comme suit :

Division	Nombre de poules	Nombre maximum de club
<u>Botola Pro D1</u>	1	16
<u>Botola Pro D2</u>	1	16

### **Article 7 : Championnat national amateur**

La Ligue Nationale du Football Amateur, ci-après ("LNFA"), est une Structure de Gestion Délégitaire chargée d'organiser, chaque saison, sur délégation de la FRMF, un Championnat National Amateur réservé aux clubs remplissant les conditions fixées par « le Règlement de la procédure d'octroi de licences aux clubs du Championnat National Amateur ».

Le championnat national amateur est composé comme suit :

- Championnat National ;
- Division Amateur 1 ;
- Division Amateur 2.

### **Article 8 : Championnat National de Football Féminin**

La ligue Nationale de Football Féminin, ci-après (LNFF), est une structure de gestion délégataire, chargée, sous délégation de la FRMF, d'organiser chaque saison sportive :

- Un Championnat National Professionnel de football féminin de la 1<sup>ère</sup> et la 2<sup>ème</sup> division, réservé aux clubs remplissant les conditions fixées par le cahier des charges de la LNFF ;
- Un Championnat National Amateur de football féminin, destiné aux clubs remplissant les conditions fixées par le cahier des charges de la LNFF ;
- Un Championnat National de Futsal Féminin, réservé aux clubs répondant aux exigences du cahier

des charges de la LNFF.

### **Article 9 : Championnat national du Futsal**

La Ligue Nationale du Football Diversifié, ci-après ("LNFD"), est une Structure de Gestion Délégitaire chargée d'organiser, chaque saison, sur délégation de la FRMF, un Championnat Futsal de 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> division, réservé aux clubs qualifiés sportivement pour y participer en :

- Se conformant aux dispositions du « Règlement des compétitions de la FRMF » ; et
- Remplissant les conditions fixées par le « Règlement de la procédure d'octroi de licences aux clubs du Championnat Futsal ».

Le championnat national du Futsal est composé de deux divisions :

- Division 1
- Division 2

Le nombre de clubs évoluant dans chaque division est arrêté par la FRMF sur proposition de la LNFD.

### **Article 10 : Championnat national du Beach Soccer**

La Ligue Nationale du Football Diversifié ; ci-après ("LNFD") ; est une Structure de Gestion Délégitaire chargée d'organiser, chaque saison, sur délégation de la FRMF, un Championnat Beach Soccer de 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> division, réservé aux clubs qualifiés sportivement pour y participer en :

- Se conformant aux dispositions du « Règlement des compétitions de la FRMF » ; et
- Remplissant les conditions fixées par le « Règlement de la procédure d'octroi de licences aux clubs du Championnat Beach Soccer ».

Le championnat national du Beach Soccer est composé de deux divisions :

- Division 1
- Division 2

Le nombre de clubs évoluant dans chaque division est arrêté par la FRMF sur proposition de la LNFD.

### **Article 11 : Championnat de Ligue Régionale**

La FRMF délègue aux Ligues Régionales l'organisation, chaque saison sportive, de championnats pour tous les clubs membres des Ligues Régionales. Ces championnats, sont organisés pour chacune des catégories « Seniors », jeunes, football féminin, Futsal et Beach soccer, le cas échéant, par les Ligues Régionales conformément aux dispositions et directives de la FRMF.

Les championnats des Ligues Régionales se déroulent chacun sous la forme d'un championnat qui se joue en une ou plusieurs poules de huit (8) clubs au minimum et de seize (16) clubs au maximum, sauf dérogation décidée par les instances compétentes avant le début de la saison sportive.

### **Article 12 : Championnat national Espoirs**

La FRMF délègue à la LNFP l'organisation chaque saison d'un championnat national pour la catégorie dite « Espoirs ». Ce championnat est réservé aux clubs évoluant en championnat professionnel de Botola Pro D1 et D2, selon un règlement spécial arrêté au début de chaque saison.

### **Article 13 : Championnat national des catégories de jeunes des clubs de la LNFP**

La FRMF délègue à la LNFP l'organisation, chaque année, d'un championnat national pour les catégories des U19, U17 et U15, selon un règlement spécial arrêté au début de chaque saison.

Ce championnat est réservé aux clubs relevant de la LNFP ainsi qu'aux Académies et Centres de formation agréés par la FRMF.

Toutefois, la LNFP peut autoriser la participation des clubs amateurs au Championnat National des catégories de jeunes s'ils respectent les exigences requises.

#### **Article 14 : Autres compétitions**

Outre les compétitions citées précédemment, la FRMF peut, selon un calendrier et des modalités définies par son Comité Directeur, organiser ou déléguer l'organisation de toute autre compétition, notamment : la Coupe Mohammed V, le Trophée Hassan II, la Coupe de la Ligue, les rencontres de sélections de ligues, les barrages Inter-Ligues, la Coupe des Ligues, le concours du jeune footballeur, les matches amicaux internationaux etc.

#### **Article 15 : Barrage**

La FRMF ou l'organe de gestion délégataire, peut décider, et ce avant le démarrage de la saison sportive, de mettre en place un système de barrage pour les clubs qui ne sont pas promus ou relégués directement. Les modalités de ce système sont fixées par une circulaire de la FRMF et/ou l'organe de gestion délégataire.

#### **Article 16 : Participation aux compétitions internationales**

Les clubs marocains peuvent prendre part aux compétitions interclubs Continentales ou Régionales ci-après et tel qu'arrêtées par les instances régionales et internationales :

- Coupe du Monde des Clubs FIFA ;
- Africain Football League ;
- Ligue des Champions de la CAF ;
- Coupe de la Confédération de la CAF ;
- Super Coupe de la CAF ;
- Championnat des Clubs Champions de l'UNAF ;
- Coupe des Clubs Vainqueurs de l'UNAF ;
- Ligue des Champions Arabe UAFA.

La désignation des clubs à engager dans les Compétitions interclubs Continentales ou Régionales est opérée par la FRMF dans le respect des critères définis par les règlements régissant ces compétitions.

Le choix de la représentation des clubs marocains en compétitions UNAF et UAFA est du ressort du Comité Directeur de la FRMF après avis du Comité Directeur de la LNFP qui tiendra compte des contraintes du calendrier général et de l'impossibilité pour une équipe de participer à deux compétitions internationales.

### **TITRE III –CALENDRIER**

#### **Article 17 : Etablissement et publication du calendrier général**

La FRMF et les Structures de Gestion Délégataire établissent, trois (3) semaines au moins avant le début de chaque compétition et selon leur champ de compétence, un calendrier général fixant les dates du déroulement des Compétitions.

A l'exception des prérogatives dévolues à la LNFP pour la gestion du calendrier des compétitions qu'elle organise, la FRMF est seule habilitée à apporter les modifications nécessaires au calendrier général lorsque les circonstances l'exigent.



### Article 18 : Dates de début des compétitions

Sauf empêchement majeur, le début des différentes épreuves d'un championnat doit respecter le calendrier suivant :

COMPETITIONS	DATE DE DEBUT
Botola Pro Division 1 Botola Pro Division 2	Entre le dernier week-end de juillet et le 3 <sup>ème</sup> week-end d'août
Championnat National « Espoirs » Championnat National de Jeunes (U19, U17, U15)	Entre le 1 <sup>er</sup> et le 3 <sup>ème</sup> week-end du mois septembre
Championnat National Amateur (National- D1, D2)	Entre le 1 <sup>er</sup> et le 3 <sup>ème</sup> week-end du mois septembre
Championnats « Séniors » Football Féminin et Futsal	Entre le 1 <sup>er</sup> et le 3 <sup>ème</sup> week-end du mois d'octobre
Championnat Régional « Séniors » et de Jeunes	Entre le 1 <sup>er</sup> et le 3 <sup>ème</sup> week-end du mois d'octobre

### Article 19 : Etablissement et publication du calendrier détaillé des compétitions

Les calendriers détaillés des rencontres des championnats Professionnel, National Amateur, et de Ligues doivent être publiés sur le site internet de la FRMF par l'instance en charge de leur programmation au plus tard trois (3) semaines avant le début de chaque compétition.

En outre, chaque Structure de Gestion Délégitaire doit communiquer à chaque club, via le site internet de la FRMF ou, par courrier électronique ou téléfax, le programme des rencontres concernant la journée prévue et ce, 72 heures au moins avant la date prévue du match.

### Article 20 : Programmation, report ou déprogrammation de rencontres

1. Les clubs sont tenus de respecter le calendrier des matches et journées tel qu'établi par la Structure organisatrice de la compétition.

Les matches peuvent être programmés tous les jours de la semaine.

2. La décision de déprogrammation ou du report d'une ou plusieurs rencontres de coupe ou d'un championnat est du ressort de la Structure organisatrice de la compétition.

La participation à des compétitions amicales ne peut en aucun cas motiver le report d'un match de championnat ou de coupe.

3. La programmation des rencontres d'un club doit respecter un délai de deux jours francs entre deux matches consécutifs, sauf décision expresse de la Structure organisatrice de la compétition.

Toutefois, un joueur de moins de 23 ans inscrit sur la feuille de match pour la catégorie supérieure et ne prenant part au jeu que durant une période au plus, peut participer à une rencontre programmée de sa catégorie à partir du lendemain.

4. Pour les matches aller déprogrammés ou reportés par la structure organisatrice de la compétition, celle-ci fixera, la rencontre à la 1<sup>ère</sup> date disponible, avant le démarrage de la phase retour.

De la même manière, les matches de coupe devront, être programmés avant le tour suivant.

5. La Structure organisatrice de la compétition fixera les matches retour déprogrammés ou reportés par celle-ci, à la 1<sup>ère</sup> date disponible et ce, avant la dernière journée de championnat.

6. Les clubs dont les joueurs sont convoqués en équipes nationales ne peuvent demander le report d'un match du Championnat, ou de Coupes, ou toutes autres compétitions officielles que si :

- Le nombre de joueurs convoqués dépasse **deux (02)** y compris les joueurs étrangers inscrits

- sur la fiche de qualification ; et
- Les joueurs doivent être convoqués en équipe nationale A ou U23 (Football masculin, Football féminin, Futsal et Beach Soccer) pour les échéances officielles de la FIFA et des Confédérations continentales ; et
  - Les joueurs suspendus suite aux sanctions disciplinaires prises par la FRMF ou la structure délégataire ne sont pas pris en considération pour le décompte du nombre des joueurs convoqués.

**Article 21 : Dispositions applicables aux matches de rattrapage des équipes disputant une compétition internationale**

Si le match interclub a lieu au Maroc, le match de rattrapage est programmé deux (02) jours francs au moins après la date du match interclub.

Si le match interclub a lieu à l'étranger, le match de rattrapage est programmé trois (03) jours francs au moins après la date du match interclub.

Pour des nécessités de la programmation, les matches susceptibles d'être reportés peuvent être avancés dans le respect des délais précités.

Toutefois, le match de championnat ou de coupe du Trône qui suit ne peut être programmé que deux (02) jours francs au moins après la tenue du match de rattrapage.

Pour les cas de force majeure, la Structure organisatrice de la compétition est seule habilitée à fixer la date de la rencontre.



## TITRE IV – ORGANISATION DES COMPETITIONS

### Section 1 : Organisation des rencontres officielles

#### Article 22 : Obligations et responsabilité des clubs

##### 1. Responsabilité

Les clubs sont responsables du comportement de leurs Joueurs, Officiels, Membres et Supporters lors d'un match.

Le club recevant répond de l'ordre et de la sécurité dans l'enceinte du stade et dans ses abords immédiats avant, pendant et après le match. Il est responsable de tout incident qui pourrait survenir.

Le club recevant est tenu de réserver dans les tribunes, un emplacement adéquat pour les journalistes accrédités par la FRMF ou la structure de gestion délégataire et un espace pour les supporters de l'équipe adverse.

Le club recevant est responsable de l'organisation et du contrôle de l'accès au terrain des ramasseurs de balle et des membres de la presse.

Le club recevant doit informer les autorités locales et collaborer activement et efficacement avec elles pour interdire l'introduction au stade d'objets susceptibles de servir de projectiles, de fumigènes ou autres engins pyrotechniques. Le club fautif est sanctionné dans les conditions prévues par « le code disciplinaire ».

Seules sont autorisées dans l'enceinte du stade, les ventes de boissons servies dans des gobelets en carton ou en plastique.

Le club qui reçoit est chargé de la police du terrain. Il est responsable du désordre qui pourrait résulter avant, pendant et après un match, du fait de l'attitude du public ainsi que de l'insuffisance de l'organisation. Néanmoins, le club visiteur ou le club jouant sur terrain neutre est responsable lorsqu'il s'avère que ses joueurs, officiels ou supporters sont les auteurs des désordres. Tout manquement est sanctionné dans les conditions prévues par « le code disciplinaire ».

Le club organisateur du match est tenu de prendre toutes les dispositions utiles pour l'organisation d'une rencontre.

Si une défaillance des équipements (Terrain non tracé ou non équipé...) est constatée par l'arbitre, celui-ci annule la rencontre et le club est susceptible d'être sanctionné dans les conditions prévues par « le code disciplinaire ».

En cas d'exploitation de la feuille de match numérique, si le club recevant ne met pas un ordinateur, une imprimante et une connexion internet à disposition du corps arbitral dans leur vestiaire, la rencontre est jouée avec une feuille de match classique. Le club fautif est susceptible d'être sanctionné conformément au code disciplinaire.

Le club recevant doit mettre à la disposition des arbitres et de l'équipe visiteuse des vestiaires dotés de portes manteaux, table, chaises, bancs, douches avec eau chaude, W.C, répondant aux règles d'hygiène. Le club recevant est responsable des effets personnels des Officiels du match déposés dans les vestiaires.

Le club recevant est tenu de veiller à la présence du service d'ordre afin de faire respecter l'ordre dans le stade. Dans le cas où une rencontre n'a pas eu lieu pour absence ou insuffisance de service d'ordre, le club recevant est susceptible d'encourir les sanctions prévues par « le code disciplinaire ».

Le club recevant doit obligatoirement assurer la présence d'une ambulance et d'une assistance médicale pour le déroulement des rencontres des différents championnats et autres compétitions officielles de la FRMF. Si l'absence de l'ambulance ou de l'assistance médicale est constatée par l'arbitre, celui-ci annule la rencontre et le club recevant est susceptible d'être sanctionné conformément aux dispositions du Code Disciplinaire.

En cas d'utilisation de la technologie du VAR pour toute compétition organisée par la Fédération

Royale Marocaine de Football ou un organe délégataire, le club organisateur du match :

- Doit assurer l'accès au stade des équipements matériels et du personnel technique du VAR au moins 8h avant le coup d'envoi de la rencontre ;
- Doit assurer une sécurité permanente du VAR-ROOM, la zone de visionnage bord du terrain, des arbitres VAR et du personnel technique du VAR avant, pendant et après la rencontre ;

En tout état de cause, si le club se trouve à l'origine du non fonctionnement, ou empêche ou refuse la mise en place dans le stade de la technologie du VAR, il sera sanctionné conformément aux dispositions du Code Disciplinaire.

## 2. Organisation de matchs

Les clubs organisateurs doivent :

- a) Évaluer le risque que présentent les rencontres et signaler aux organes de la FRMF celles qui sont particulièrement dangereuses ;
- b) Respecter et mettre en œuvre les règles de sécurité existantes (réglementation de la FIFA, lois nationales, conventions internationales) et prendre toutes les autres mesures de sécurité exigées par les circonstances, que ce soit avant, pendant ou après le match, ainsi que lors de la survenance d'incidents ;
- c) Assurer la sécurité des officiels de match, des joueurs et des officiels de l'équipe visiteuse durant tout leur séjour ;
- d) Informer les autorités locales et collaborer activement et efficacement avec elles ;
- e) Assurer la discipline dans les stades et leurs abords immédiats ainsi que le bon déroulement des rencontres.

## 3. Autres obligations

Les clubs doivent par ailleurs :

- a) Lors des compétitions à limite d'âge, vérifier activement l'âge des joueurs figurant sur les papiers d'identité que ceux-ci présentent ;
- b) Veiller à ce que ne participent pas à la gestion d'un club les personnes qui sont sous le coup de poursuites pénales pour des faits contraires à la dignité d'une telle activité (notamment dopage, corruption, faux dans les titres, etc.) ou qui ont été condamnées pénalement pour de tels faits lors des cinq dernières années.

## **Article 23 : Domiciliation (stades)**

1. Les rencontres des compétitions organisées par la FRMF et ses Structures délégataires doivent se dérouler dans des stades homologués conformément aux dispositions des règlements de la FRMF. Tout club doit avoir un stade disponible pour chaque compétition à laquelle il participe : il doit, à cet effet, présenter à la FRMF ou à la structure délégataire, avant le début de la saison, un engagement écrit émanant du (ou des) propriétaire(s) du (ou des) stade(s) concerné(s) lui garantissant le droit d'utiliser ce(s) stade(s) pour les matches à domicile.
2. Le changement de domiciliation de stade en cours de saison n'est pas permis, sauf cas de force majeure laissé à la libre appréciation de la FRMF ou à la structure délégataire. Dans ce cas, le club doit :
  - Présenter les garanties requises figurant à l'alinéa précédent ;
  - Opter pour un stade se situant dans la région administrative du siège social du club sauf cas particulier apprécié par la FRMF ou la structure délégataire.

La demande de changement provisoire d'une rencontre, dûment motivée, doit être soumise à la structure organisatrice compétente une semaine au moins avant la date de la rencontre concernée.

3. Tout club qui ne présente pas de domiciliation pour les compétitions d'une saison sportive, dans les délais, disputera ses rencontres sur le terrain de l'équipe adverse, si celle-ci dispose d'une

domiciliation fixe.

A défaut la FRMF ou la structure délégataire désignera un terrain.

Dans tous les cas, le club recevant est le seul responsable de l'organisation du match.

4. Tout stade retenu pour une compétition ne peut être utilisé que par deux (2) clubs affiliés à la FRMF au maximum. La FRMF ou la structure délégataire rejettera la demande de domiciliation d'un 3<sup>ème</sup> club.
5. Tout club doit s'assurer de la disponibilité du terrain le jour du match. Si l'arbitre déclare que les équipes sont dans l'impossibilité de pouvoir accéder au stade, le club recevant est responsable et encourt les sanctions prévues par le code disciplinaire.

#### **Article 24 : Présence des équipes aux vestiaires**

Les équipes sont tenues de se présenter aux vestiaires au moins une heure trente minutes (1h30mn) au plus tard avant le début de la rencontre sous peine des sanctions prévues par le code disciplinaire.

#### **Article 25 : Rencontres en nocturne**

1. Si un match est interrompu à cause de l'obscurité consécutive à une panne d'électricité, l'arbitre ne pourra arrêter définitivement la partie qu'après avoir observé un délai d'attente de quarante-cinq (45) minutes. La durée d'interruption ou le cumul des arrêts ne pourra pas excéder ce délai ;
2. Si le courant n'a pas été rétabli dans ce délai, l'arbitre arrête définitivement la rencontre.

Dans ce cas :

- Si le club visiteur menait au score, il aura le gain du match, sauf décision contraire de la FRMF ou de la structure délégataire ;
  - Si c'est le club recevant qui menait au score ou que le résultat était nul au moment de l'interruption de la rencontre, le temps restant à disputer du match sera rejoué le lendemain en diurne. Dans l'hypothèse où cette partie de la rencontre ne pourrait être disputée le lendemain pour quelque raison que ce soit, la Structure organisatrice de la compétition statue sur le sort de la rencontre. Elle peut fixer, le cas échéant, la date à laquelle le reste de la rencontre doit être disputé dans les 48 heures au plus tard suivant la date de la rencontre initiale ;
3. Cette décision est définitive. Les frais supplémentaires de séjour et de déplacement, le cas échéant, de l'équipe visiteuse seront à la charge du club recevant ;
  4. Sauf cas de force majeure apprécié par la Structure organisatrice de la compétition, la responsabilité du club organisateur est engagée pour toutes les causes ayant conduit soit au non déroulement du match ou à son arrêt définitif en raison de la défaillance du système d'éclairage.

#### **Article 26 : Procédure à suivre en cas de brouillard ou de brume**

En cas de brouillard ou brume, un match ne pourra avoir lieu où se poursuivre que dans la mesure où la vision de celui-ci par tous les spectateurs est suffisante.

La condition essentielle de la poursuite du jeu est le fait pour un arbitre assistant de voir son collègue en position extrême, c'est à dire du piquet de coin à l'autre piquet de coin dans l'axe de la diagonale du terrain de jeu.

Si le brouillard survient en cours de partie, seul l'arbitre peut décider de la poursuite du jeu ou de l'arrêt momentané du match.

La durée d'interruption ou le cumul des arrêts ne pourra pas excéder 45 minutes. Le temps de la rencontre restant à disputer, peut-être programmé pour le lendemain.

Si le reste de la rencontre ne peut être joué le lendemain pour quelque raison que ce soit, la commission compétente de la Structure organisatrice de la compétition est la seule habilitée à fixer la date à laquelle le reste de la rencontre doit être disputé dans les 48 heures au plus tard suivant la date de la rencontre

initiale.

Cette décision est définitive.

Les frais supplémentaires de séjour et de déplacement, le cas échéant, de l'équipe visiteuse seront à la charge du club recevant.

### **Article 27 : Procédure à suivre en cas de doute sur la praticabilité du terrain**

Seul et à tout moment, l'arbitre peut déclarer le terrain impraticable dans le cas où il jugerait la pratique du jeu aléatoire ou dangereuse par suite :

- Du mauvais équipement du terrain : buts non conformes à la loi 1, marquage nul ou non réglementaire, absence des filets imposés par le règlement de la compétition ;
- Des mauvaises conditions atmosphériques notamment des pluies diluviennes, des orages, des tempêtes de neige, du brouillard dense, de l'obscurité ;
- Du mauvais état du sol notamment, trop boueux, recouvert de nombreuses flaques, trop enneigé, trop verglacé ou bien présentant de nombreuses aspérités durcies par le gel.

En cas de persistance des intempéries rendant le terrain impraticable, l'arbitre peut décider d'arrêter le match. Le temps de la rencontre restant à disputer, peut être programmé pour le lendemain.

Si le reste de la rencontre ne peut être joué le lendemain pour quelque raison que ce soit, la commission compétente de la Structure organisatrice de la compétition est la seule habilitée à fixer la date dans les 48 heures au plus tard suivant la date de la rencontre initiale à laquelle le reste de la rencontre doit être disputé.

Cette décision est définitive.

### **Article 28 : Envahissement de terrain ou autres incidents**

Lorsqu'un match est arrêté par l'arbitre en raison de l'envahissement du terrain ou d'autres incidents, la Commission de Discipline est saisie du dossier.

Les décisions sont notifiées à la commission de la Structure organisatrice de la compétition.

### **Article 29 : Délocalisation d'une rencontre**

La Structure organisatrice de la compétition dispose du droit de délocaliser un match et de le faire jouer sur un autre stade conformément au programme établi.

## **Section 2 : Surface technique**

### **Article 30 : Surface technique**

La surface technique concerne les matches qui se disputent dans des stades offrant des places assises pour les officiels d'équipe, l'encadrement technique et les remplaçants, comme décrit plus bas.

La taille et l'emplacement des surfaces techniques pouvant varier d'un stade à l'autre, les notes suivantes ont une portée générale :

- La surface technique s'étend, sur les côtés, à 1 m de part et d'autre des places assises et, vers l'avant, jusqu'à 1 m de la ligne de touche ;
- Il est recommandé de procéder au marquage de la surface technique ;
- Le nombre de personnes autorisées à prendre place dans la surface technique est défini dans le présent règlement ;
- Les personnes autorisées à prendre place dans la surface technique doivent être identifiées avant le début du match conformément au règlement de chaque compétition ;
- Une seule personne à la fois est autorisée à donner des instructions tactiques depuis la surface

technique ;

- L'entraîneur et les autres officiels ne peuvent sortir de la surface technique ;
- L'entraîneur et les autres personnes présentes dans la surface technique doivent adopter un comportement responsable.

Des circonstances particulières, comme par exemple l'intervention, avec l'autorisation de l'arbitre, du physiothérapeute ou du médecin sur le terrain de jeu pour soigner un joueur blessé, font exception à cette règle.

### **Article 31 : l'accès à la Surface technique**

Les personnes ayant droit à l'accès réservé à l'équipe (banc de touche) sur la main courante, au sein de la surface technique telle que définie par les Lois du Jeu de l'IFAB, sont :

1. Pour les clubs de la Botola Pro D1, D2 : les neuf (09) joueurs remplaçants et les dix (10) Officiels suivants :
  - a. L'entraîneur ;
  - b. Le 1<sup>er</sup> Entraîneur Adjoint ;
  - c. Le 2<sup>ème</sup> Entraîneur Adjoint ;
  - d. Le préparateur physique ;
  - e. L'entraîneur des gardiens du but ;
  - f. L'analyste vidéo ;
  - g. Le médecin ;
  - h. L'assistant médical ;
  - i. L'administratif ou son remplaçant titulaire d'une licence.
  - j. Le chargé de matériel.
2. Pour les clubs de Football Amateur et de Football Féminin : les neuf (09) joueurs remplaçants et les sept (07) Officiels suivants:
  - a. L'entraîneur ;
  - b. L'entraîneur adjoint ; ou Le préparateur physique ;
  - c. L'entraîneur des gardiens de but ;
  - d. Le médecin ;
  - e. L'assistant médical ;
  - f. L'administratif ou son remplaçant titulaire d'une licence ;
  - g. Le chargé de matériel
3. Pour les clubs de football des Ligues Régionales, Futsal et Beach Soccer : les sept (07) joueurs remplaçants et les cinq (05) Officiels suivants :
  - a. L'entraîneur ;
  - b. L'entraîneur adjoint ; ou Le préparateur physique ou L'entraîneur des gardiens de but ;
  - c. Le médecin ;
  - d. L'assistant médical ;
  - e. L'administratif ou son remplaçant titulaire d'une licence.

Ces Officiels doivent être inscrits et identifiés par des licences établies pour la saison en cours. En cas de présence sur le terrain de personnes autres que celles citées ci-dessus, l'arbitre ne devra pas ordonner le début de la rencontre.

Si au bout de quinze (15) minutes, les personnes étrangères (non autorisées) persistent à demeurer sur le terrain, l'arbitre doit annuler purement et simplement la rencontre et la Commission de Discipline compétente est saisie du dossier.

### **Section 3 : Etablissement de la feuille de match**

#### **Article 32 : Feuille de match**

1. A l'occasion de toute rencontre officielle ou amicale, une feuille de match doit être établie en quatre (04) exemplaires avant le coup d'envoi de chaque rencontre.
2. La feuille de match doit notamment comporter, en caractères lisibles, les renseignements suivants :
  - a. Noms des deux clubs ;
  - b. Numéro de la rencontre ;
  - c. Noms, prénoms, numéros de licences et dossards des joueurs ;
  - d. Signature des deux capitaines ;
  - e. Noms, prénoms et qualités des dirigeants ;
  - f. Noms, prénoms et qualités des entraîneurs ;
  - g. Noms, prénoms et signatures des arbitres ;
  - h. Nom, prénom et signature du commissaire au match ;
  - i. Date de la rencontre ;
  - j. Lieu de la rencontre ;
  - k. Score de la rencontre ;
3. Les réserves éventuelles signées par les deux capitaines ou un représentant du club pour les équipes de jeunes et contresignées par l'arbitre ;
4. Toutes les observations permettant l'étude pour l'homologation du match (avertissements, expulsions ou tout autre incident).
5. L'original de la feuille de match reste sous la responsabilité de l'arbitre pour être transmis par fax ou E-mail à la Structure organisatrice de la compétition. Le premier original doit être adressé par courrier à Structure organisatrice de la compétition dans les vingt-quatre (24) heures suivant la fin de la Rencontre, accompagnée du Rapport de match. Le deuxième exemplaire est remis le cas échéant au commissaire au match. Le troisième exemplaire est remis au club visiteur et le quatrième au club local.
6. Les clubs sont tenus de vérifier, après la rencontre, les indications qui sont portées sur la feuille de match par l'arbitre.
7. Toute contestation doit être faite à l'arbitre séance tenante et inscrite sur la feuille de match.

#### **Article 33 : Rapports des Officiels de match**

1. L'arbitre et le commissaire au match sont tenus d'établir un rapport de match relatant le résultat et les faits saillants avant, pendant et après la rencontre devant être transmis assorti de la feuille de match à la Structure organisatrice de la compétition au plus tard 24h suivant la fin de la rencontre.
2. Par ailleurs, tout fait omis par l'arbitre sur la feuille de match ou sur le rapport doit faire l'objet d'un rapport complémentaire porté à la connaissance de l'instance en charge de la gestion de la compétition concernée, dans un délai ne dépassant pas les 48 heures suivant la fin de la rencontre.

### **Section 4 : Organisation financière des rencontres**

#### **Article 34 : Définition des champs de compétence**

L'organisation financière des rencontres officielles est du ressort exclusif :

1. Des seules équipes recevantes pour les compétitions entrant dans le cadre de la Botola Pro et des autres championnats seniors ;
2. De la FRMF ou de la Structure de Gestion Délégitaire concernée pour les rencontres de Coupe du Trône, et les matches de barrage.



### **Article 35 : Rôle du responsable financier**

Le club recevant doit désigner un responsable financier qui prend en charge toutes les opérations financières qui se rattachent à l'organisation de ses rencontres. Le nom de ce responsable doit être communiqué avant le début de la saison sportive à la FRMF et à la structure délégataire de la compétition.

Il doit accomplir une mission d'organisation, de coordination des opérations financières, en veillant scrupuleusement à la sauvegarde des intérêts de toutes les parties prenantes.

Il s'occupe notamment, sous la responsabilité du club, des opérations suivantes :

1. Préparation du stade où doit se dérouler la compétition ;
2. Désignation des caissiers ;
3. Mise en place du personnel de contrôle ;
4. Vente des billets ;
5. Demande et mise en place du service d'ordre, en nombre suffisant ;
6. Désignation des délégués chargés du contrôle des entrées ;
7. Etablissement de la feuille de recette ;
8. Règlement de toutes les charges d'organisation ;
9. Répartition du net restant aux différentes parties prenantes suivant les taux, tarifs ou bases de calcul en vigueur ;
10. Communication de la feuille de recette à FRMF ou à la structure délégataire au plus tard le lendemain de la rencontre. A défaut, le club est passible d'une sanction disciplinaire.

Les attributions du responsable financier, telles que définies ci-dessus, sont partagées par les responsables financiers des autres équipes lorsqu'il s'agit de compétitions mettant en présence plusieurs équipes accueillantes. Le net restant des rencontres de barrages est réparti à égalité entre les équipes.

### **Article 36 : Rôle des contrôleurs financiers**

En fonction de leurs champs de compétence, La FRMF ou une Structure de Gestion Délégataire délèguent des contrôleurs financiers, à raison d'un contrôleur par terrain, afin de vérifier le bon déroulement des opérations relevant de la compétence du responsable financier, et notamment :

1. La vente des billets ;
2. Le contrôle de l'accès au stade ;
3. La vérification de la feuille de recettes ;
4. L'encaissement des parts de recettes revenant à la FRMF ou à la structure délégataire concernée.  
Les frais du contrôleur financier sont à la charge de la FRMF ou de la Structure de Gestion Délégataire.

### **Article 37 : Règle d'établissement de la feuille de recettes**

Le responsable financier établit la feuille de recettes, après déduction des frais d'organisation, et procède à la répartition du produit de la vente des billets entre les différents bénéficiaires : part de la FRMF et/ou de la Structure de Gestion Délégataire/ Ligue Régionale, Clubs ;

L'établissement de la feuille de recettes et la manipulation des fonds (encaissement et paiement des dépenses) relèvent de la compétence exclusive du responsable financier.

### **Article 38 : Frais d'organisation**

Ces Frais se composent exclusivement des dépenses suivantes :

1. Rémunération du responsable financier ;
2. Contrôleurs d'accès aux stades ;
3. Frais de barrières et traçage ;
4. Service d'ordre
5. Couverture médicale ;
6. Arbitrage, le cas échéant ;
7. Commissaire (s) ;
8. Tout officiel de match, autre que le commissaire, désigné par la FRMF ou la Structure de Gestion Délégataire, le cas échéant ;
9. Eventuellement, frais d'utilisation du stade ;
10. Frais de déplacement de l'équipe visiteuse le cas échéant ;

Les frais de déplacement, d'arbitrage et honoraires des commissaires de matches sont fixés annuellement par une circulaire de la FRMF ou de la structure délégataire concernée. Ces frais doivent être réglés avant le coup d'envoi de la rencontre.

Les contestations doivent être soumises à l'arbitrage de la FRMF ou des structures délégataires concernées.

#### **Article 39 : Part des recettes revenant aux Ligues Nationales :**

La part revenant à la Ligue Nationale concernée par la compétition sur le produit net (recettes moins les frais d'organisation), est fixée à 6 %.

L'exonération du paiement de cette part est appliquée lorsque les clubs de différents niveaux de compétition (LNFP, LNFA, Ligues Régionales) sont opposés dans le cadre de matches de Coupe du Trône, barrages ou autres.

Le reliquat de la recette est réparti entre les clubs dans les proportions définies ci-après.

#### **Article 40 : Part des recettes revenant aux Ligues Régionales**

La part de recettes revenant aux Ligues Régionales sur l'ensemble des rencontres officielles est calculée au prorata du nombre des billets vendus, à raison de 2.00 DH par billet vendu.

La part de recettes est due à la ligue sur le territoire de laquelle la rencontre a lieu.

#### **Article 41 : Répartition des recettes**

Lorsque deux clubs participent à une compétition organisée par la même Ligue et reçoivent successivement sur le même terrain, le reliquat du produit net doit être partagé à parts égales entre les clubs recevants.

#### **Article 42 : Frais d'utilisation du stade**

Lorsque l'utilisation du stade pour la rencontre concernée donne lieu à un paiement, les frais correspondants sont versés au propriétaire de l'installation sportive ou à l'autorité ou à la régie municipale ou communale dont dépend le terrain, et ce moyennant la délivrance d'un récépissé.

#### **Article 43 : Situations déficitaires**

Au cas où les recettes ne permettraient pas de régler la totalité des frais d'organisation énumérés ci-dessus, les clubs concernés doivent prendre en charge le déficit suivant les mêmes règles de répartition que celles utilisées pour la répartition des excédents.



## TITRE V – DEROULEMENT DES RENCONTRES

### Article 44 : Lois du jeu

Les matches organisés par la FRMF et ses structures délégataires doivent se dérouler conformément aux lois de jeu fixées par l'International Football Association Board (IFAB) et des lois du jeu de Futsal et Beach Soccer fixées par la FIFA.

### Article 45 : Durée des rencontres

La durée des matches est de deux fois :

- 45 minutes pour les joueurs (es) « Séniors » et les joueurs U19, U18, U17 et U16 ;
- 40 minutes pour les U15 et U14 ;
- 35 minutes pour les U13 et U12 ;
- 25 minutes pour les autres catégories ;
- 20 minutes chronométrées pour le Futsal

Toutefois, en cas de match nul à l'issue du temps réglementaire pour de rencontres dites « Au Finish », le règlement spécifique de la compétition sera respecté.

### Article 46 : Effectif autorisé

1. Le nombre de joueurs autorisés à être inscrit sur la feuille de match est de vingt (20) au maximum pour le football à onze et douze (12) pour le Futsal ;
2. Aucune rencontre « Sénior » ne peut débiter si l'une des équipes se présente avec un effectif de moins de sept (7) joueurs pour le football à onze et moins de trois (3) joueurs pour le Futsal. L'équipe contrevenante subit les sanctions prévues par le code disciplinaire ;
3. Si une équipe ayant débuté une rencontre se trouve réduite à moins de sept (07) joueurs (blessures et/ou expulsions), la rencontre est arrêtée et le club encourt les sanctions prévues par le code disciplinaire.

### Article 47 : Remplacement de joueurs

Chaque équipe, de football à Onze, a le droit au remplacement de cinq (05) joueurs pendant la durée d'un match officiel, en trois (03) opportunités conformément aux lois de jeu.

En cas de match avec prolongation, chaque club a droit à un 6<sup>ème</sup> remplacement conformément aux directives des lois de jeu.

Les joueurs remplaçants doivent avoir été inscrits avant le début du match sur la feuille de match.

### Article 48 : Equipement

1. Les équipes doivent être uniformément vêtues aux couleurs déclarées de leur club à l'engagement et conformément à la loi 04 de l'International Football Association Board.
2. Quinze (15) jours au plus tard avant le début du championnat, les clubs doivent communiquer à la Structure organisatrice de la compétition :
  - Les couleurs principales et couleurs de réserve de leurs équipements ; et
  - Les numéros de dossards attribués à tous les joueurs participant aux rencontres officielles des seniors (les numéros attribués demeurent inchangés durant toute la saison et doivent figurer sur le dos du maillot et l'avant du short côté droit).

Tout manquement à cette disposition est passible de sanctions disciplinaires.

3. Les deux équipes doivent porter des couleurs les distinguant l'une de l'autre et des arbitres ;

4. Les staffs techniques et les ramasseurs de balle doivent porter des couleurs distinctes de celles des joueurs des deux équipes, et des arbitres ;
5. Si les tenues (maillots, shorts et bas) des deux équipes sont de même couleur ou prêtent à confusion, les joueurs du club visiteur doivent obligatoirement changer de tenues.
6. Le gardien de but doit porter des couleurs le distinguant nettement des joueurs des deux équipes et de l'arbitre. Il doit prévoir des tenues alternatives afin de pouvoir, à la demande de l'arbitre, effectuer le changement de tenue. Si la couleur des maillots des deux gardiens de but est la même et si aucun des deux gardiens n'a de maillot de remplacement, l'arbitre permettra, à titre dérogatoire, que le match débute.

Si le club refuse le changement de tenue, il encourt les sanctions prévues par le code disciplinaire.

7. Pour une rencontre se déroulant sur un terrain neutre, il est procédé au tirage au sort pour désigner l'équipe qui doit changer de tenue.

Tout refus de l'équipe tirée au sort entraîne les sanctions prévues par le code disciplinaire.

#### **Article 49 : Ballons**

1. La qualité des ballons utilisés lors des rencontres officielles des compétitions nationales doit être conforme à la qualité requise par les règlements FIFA. Des ballons supplémentaires peuvent être placés autour du terrain et utilisés durant le match pour peu qu'ils satisfassent aux critères de la Loi 02 de l'IFAB et que leur usage soit effectué sous le contrôle de l'arbitre.
2. Tout club participant à une compétition nationale officielle est tenu d'utiliser le ballon officiel de la compétition pour les rencontres qu'il dispute à domicile. A défaut d'existence de ballon officiel, le club peut utiliser le ballon de son choix, sous réserve de respecter les dispositions de l'alinéa 1 du présent article.
3. Le club qui reçoit doit fournir un minimum de :
  - a. Dix (10) ballons pour les équipes disputant le championnat Botola Pro (D1 ou D2) ;
  - b. Six (06) ballons pour les équipes disputant le championnat amateur et le football féminin ;
  - c. Trois (03) ballons pour les équipes pour le Futsal.
4. Si la rencontre est arrêtée par manque de ballons, le club est passible des sanctions prévues par le code disciplinaire.

#### **Article 50 : Forfait, refus de participation ou abandon de terrain d'une équipe**

Si une équipe déclare forfait, abandonne le terrain ou refuse de participer à une rencontre, le club encourt les sanctions prévues par « le code disciplinaire ».

#### **Article 51 : Huis clos**

Lorsqu'un match doit se dérouler à huis clos, seules ont droit à l'accès au stade les personnes désignées ci-après :

- Le (s) commissaire (s) du match ;
- Les arbitres ;
- Le ou les officiels mandatés par la FRMF ou la Structure de Gestion Délégitaire ;
- **Les vingt (20) officiels** de club par équipe dont la liste aura été préalablement validée par la Structure organisatrice de la compétition ;
- Les joueurs : Vingt-deux (22) par équipe ;
- Le staff technique et administratif disposant de licences ou le cas échéant, autorisé par la structure organisatrice de la compétition ;
- Le (s) évaluateur (s) d'arbitre ;

- Les membres des médias dûment accrédités pour le match ;
- Le personnel du stade, les structures chargées de l'organisation de la rencontre, notamment le service d'ordre et le personnel en charge de la couverture médicale ;
- Les ramasseurs de balles dont le nombre ne doit pas dépasser quatorze (14). Ils doivent être âgés de moins de 16 ans et leurs noms doivent être communiqués au commissaire au match. Ils sont placés sous la responsabilité du responsable administratif du club recevant. Les ramasseurs de balle doivent porter des couleurs distinctes de celles des joueurs des deux équipes, et des arbitres.

Au cas où l'arbitre constate la présence du public dans le stade, il ne doit pas faire démarrer la rencontre, et peut le cas échéant, annuler le match. Le club recevant encourt ainsi les sanctions prévues par le code disciplinaire.

#### **Article 52 : Match perdu par pénalité**

Un match perdu par pénalité est le résultat d'une décision prononcée par la Commission de discipline compétente lors :

- D'un forfait ; ou
- D'un refus de participation ; ou
- D'un abandon de terrain ; ou
- D'un match arrêté avant sa durée réglementaire ; ou
- D'une autre décision prise par les structures de gestion délégataire. Dans ce cas, l'équipe adverse compte trois points contre et trois buts contre.

Si le nombre de buts marqués par cette dernière au cours de la rencontre est supérieur à trois, il en est tenu compte.

L'équipe pénalisée compte zéro (00) point, trois (03) buts encaissés et zéro (00) but marqué, le nombre de buts marqués par celle-ci est annulé.

Une éventuelle sanction complémentaire peut être prise à son encontre conformément aux dispositions du code disciplinaire.

La comptabilisation du ou des matchs concernés au classement de la compétition s'effectue dans les conditions du présent règlement.

## TITRE VI – HOMOLOGATION DES MATCHES

### Article 53 : Homologation des matches

L'organe en charge de l'homologation des résultats au sein de l'entité responsable de l'organisation d'une compétition n'est tenu de traiter les éventuelles réserves, réclamations et évocations et de ne procéder à l'homologation des résultats techniques de chaque match officiel, qu'au terme d'un délai franc de dix jours, après la date de déroulement du match, sauf pour les coupes, barrages et compétitions inter-ligues, pour lesquels l'homologation peut intervenir plus tôt.

Lorsque le résultat d'une rencontre n'a pas encore été homologué et que la Commission de Discipline compétente, dispose d'éléments tendant à prouver que ladite rencontre a connu des infractions et susceptibles, au regard des règlements en vigueur, de remettre en cause le résultat de la rencontre tel qu'il a été acquis sur le terrain, ladite commission peut demander la suspension de l'homologation du résultat à l'instance en charge de l'homologation au sein de la Structure organisatrice de la compétition. Cette suspension prend alors fin au rendu de la décision de la commission de Discipline. Lorsque le Président de la FRMF soumet une évocation sur une rencontre dont le résultat a déjà été homologué, cette évocation n'a aucune répercussion sur le résultat de la rencontre. Des mesures disciplinaires peuvent toutefois être prises à l'encontre des clubs ou joueurs reconnus responsables d'infractions à la réglementation.

## TITRE VII – CLASSEMENT

### Article 54 : Classement

1. Les épreuves de championnat toutes catégories se déroulent en deux phases : Aller et Retour.

Le classement se fait par addition des points attribués comme suit :

- Trois (03) points pour un match gagné sur le terrain ;
- Un (01) point pour un match nul ;
- Zéro (00) point pour un match perdu sur terrain ;
- Moins un (01) ou moins trois (03) points pour un match perdu sur décision de la commission compétente ;

En cas de gain ou de perte de match par pénalité ou par forfait, il est attribué :

- Pour le vainqueur : trois (03) buts marqués et zéro (00) but encaissé ;
- Pour le perdant : zéro (00) but marqué et trois (03) buts encaissés.

Toutefois, le vainqueur du match par pénalité ou par forfait garde l'avantage des buts qu'il a marqués si leur nombre est supérieur à trois (03).

2. A l'issue du championnat, un classement est établi en tenant compte des critères ci-après précisés par ordre de priorité :

a) Le nombre de points obtenus : le club qui a obtenu le plus grand nombre de points est déclaré champion ;

b) En cas d'égalité entre deux équipes, il est tenu compte, par ordre de priorité :

- Du goal différence particulier des matches aller et retour ;
- Du nombre de victoires,
- Du nombre de buts marqués

En cas d'égalité concernant tous les critères ci-dessus, un (des) match (s) d'appui avec prolongation éventuelle et tirs au but est (sont) organisé (s) sur terrain neutre par la Structure organisatrice de la compétition.

c) En cas d'égalité entre plus de deux équipes, il est tenu compte, par ordre de priorité :

- Du goal différence général ;
- Du nombre de victoires ;
- Du nombre de buts marqués ;

En cas d'égalité concernant tous les critères ci-dessus, un match d'appui avec prolongation éventuelle et tirs au but est organisé sur terrain neutre par Structure organisatrice de la compétition.

## TITRE VIII – ACCESSION ET RETROGRADATION

### **Article 55 : Modalités d'accèsion et de rétrogradation**

La FRMF ou la Structure organisatrice de la compétition publie, avant le début de chaque saison, les modalités d'accèsion et de rétrogradation de chacune des compétitions qu'elle organise.

### **Article 56 : Respect des critères spécifiques à chaque compétition**

1. Sauf dérogation accordée par la Comité Directeur de la FRMF ou, et nonobstant ses résultats sportifs, tout club de la LNFP sera rétrogradé en division inférieure s'il ne respecte pas, au 30 juin qui précède le début de la saison sportive concernée, les critères dits « A » du « Règlement sur la procédure pour l'octroi de licence aux clubs du championnat professionnel ».

Dans ce cas, le club le mieux classé parmi les relégués de la division à laquelle appartient, le club rétrogradé peut remplacer le club ainsi rétrogradé, sous réserve de :

- Respecter, au moment de la rétrogradation du club, les critères dits « A » du « Règlement sur la procédure pour l'octroi de licence aux clubs du championnat professionnel » ;
  - Bénéficier d'une décision du Comité Directeur de la FRMF ;
2. Sauf dérogation accordée par la Comité Directeur de la FRMF et nonobstant ses résultats sportifs, tout club du championnat national amateur ne peut accéder à la Botola Pro D2, s'il ne respecte pas, au 30 juin qui précède le début de la saison sportive concernée, les critères dits « A » applicables aux clubs de la Botola Pro D2 prévus par le « Règlement sur la procédure pour l'octroi de licence aux clubs du championnat professionnel ».

A défaut, le club le mieux classé dans le championnat national amateur à l'issue de la même saison peut le remplacer si et seulement s'il respecte, au 30 juin qui précède le début de la saison sportive concernée, les critères dits « A » applicables aux clubs de la Botola Pro D2 prévus par le « Règlement sur la procédure pour l'octroi de licence aux clubs du championnat professionnel ».

En tout état de cause, la décision de participation d'un club issu du championnat national amateur à la Botola Pro D2 est du ressort du Comité Directeur de la FRMF.

### **Article 57 : Place laissée vacante au sein d'une compétition**

Les places devenues vacantes dans les championnats, pour une raison autre que celles spécifiées à l'article 56, sont attribuées dans l'ordre ci-dessous :

- Aux équipes finalistes d'un barrage quand l'accèsion se fait par ce procédé, sous réserve pour chaque club de respecter les critères spécifiques de la compétition concernée. La Structure organisatrice de la compétition a toute latitude de fixer les modalités pour départager les équipes intéressées quand leur nombre dépasse celui des postes à pourvoir ;
- Par repêchage, aux équipes reléguées, suivant leur ordre de classement et sous réserve pour chaque club de respecter les critères spécifiques de la compétition concernée, lorsque la compétition ne comporte pas de matches de barrage pour le maintien ou la relégation.

## TITRE IX – JOUEURS

### **Article 58 : Statut du joueur et du Transfert**

Le statut du joueur et les modalités de son transfert sont définis par les Règlements du Statut et du Transfert des Joueurs de la FRMF et de la FIFA.

Les Clubs, les Officiels, et les Joueurs affiliés à la FRMF sont sensés en avoir pris connaissance et s'engagent à en respecter l'intégralité de ses dispositions.

### **Article 59 : Qualification du joueur**

La qualification du joueur de football résulte du respect de l'ensemble des règles et procédures fixées par les Statuts et les Règlements de la FIFA et de la Fédération Royale Marocaine de Football.

### **Article 60 : Dispositions de sur-classement**

1. Le sur-classement d'un joueur d'une catégorie d'âge dans la catégorie immédiatement supérieure est permis.
2. Le double sur-classement n'est autorisé que pour les joueurs de la catégorie U17. Leurs clubs doivent produire à cet effet deux autorisations médicales délivrées par deux médecins différents, précisant que le joueur est apte physiquement à jouer dans la catégorie « Sénior ». Le dossier d'obtention de licence sera validé par la commission médicale de la FRMF ou de la structure délégataire de la compétition, conformément aux conditions de qualification pour chaque niveau de compétition.
3. Le joueur de la catégorie U20 est dispensé du sur-classement pour évoluer en équipe « Séniors » à condition qu'il remplisse les conditions requises pour la compétition concernée.

### **Article 61 : Droit à la participation aux rencontres**

1. Seuls les joueurs qualifiés à la date initiale de la rencontre et non suspendus sont autorisés à figurer sur la feuille de match.
2. En cas de match reporté ou à rejouer, seuls seront autorisés à y participer les joueurs qualifiés dans leur club à la date fixée pour la première rencontre.
3. Le joueur suspendu à la date initiale du match reporté ou à rejouer, peut participer au prochain match si à la nouvelle date de cette rencontre, sa suspension a déjà été purgée.
4. Un joueur, frappé de suspension pour un nombre de matches déterminés, ne peut faire intégrer dans le décompte de sa peine, les matches ayant fait l'objet d'un forfait ou arrêtés avant la fin de la durée réglementaire ou reportés.
5. Un joueur suspendu peut intégrer dans le décompte de sa peine les matches effectivement joués par son club et dont les résultats sont annulés par la Structure organisatrice de la compétition
6. Un joueur suspendu pour un certain nombre de matches, avec effet ou prolongement pour la saison suivante, ne purge cette suspension qu'après avoir purgé le reliquat restant sur la saison suivante ;
7. Un joueur de catégorie « jeune » sanctionné dans sa catégorie d'âge pour un cumul d'avertissement dans les conditions du code disciplinaire, peut prendre part à une rencontre de catégorie d'âge supérieure.
8. Un joueur de catégorie « jeune » sanctionné dans une catégorie supérieure pour un cumul d'avertissement dans les conditions du code disciplinaire peut prendre part à une rencontre dans sa catégorie d'âge.
9. Un joueur de catégorie « jeune » expulsé dans la catégorie supérieure ne peut participer dans sa catégorie d'âge qu'après avoir purgé sa suspension ;
10. Un joueur de catégorie « jeune » expulsé dans sa catégorie d'âge ne peut participer en catégorie supérieure qu'après avoir purgé sa suspension.



## TITRE X – ENTRAINEURS

### Article 62 : Conditions d'exercice de la fonction d'entraîneur

Nul ne peut exercer les fonctions d'entraîneur s'il ne satisfait pas aux conditions exigées par la législation et les règlements en vigueur.

Pour l'exercice de leurs fonctions, les cadres techniques des clubs doivent disposer d'une licence entraîneur et d'une carte professionnelle délivrée par la FRMF après avis de la Direction Technique Nationale (DTN).

Durant la même saison sportive et en cas de rupture prématurée de son engagement avec un club, un cadre technique peut bénéficier d'une autre licence l'habilitant à exercer auprès d'un autre club selon les conditions suivantes :

- a) **Si l'ancien club est un club professionnel (LNFP),** le cadre technique ne peut bénéficier que d'une seule licence avec un club professionnel ou amateur pour le reste de la saison ; (2 licences par an)
- b) **Si l'ancien club est un club Amateur (LNFA) :**
  - a) Si le nouveau club est un club professionnel, le cadre technique ne peut bénéficier que d'une seule licence pour le reste de la saison ; (Soit 2 licences par an) ;
  - b) Si le nouveau club est un club amateur (LNFA ou de Ligue Régionale), le cadre technique ne peut bénéficier que de deux seules licences pour le reste de la saison avec des clubs différents de cette catégorie de club. (Soit 3 licences par an).
- c) **Si l'ancien club est un club affilié à une Ligue Régionale :**
  - a) Si le nouveau club est un club de Ligue Régionale : le cadre technique peut bénéficier d'une nouvelle licence à chaque fois qu'il change de club ; (aucune limite)
  - b) Si le nouveau club est un club Amateur (LNFA), le cadre technique ne peut bénéficier que de deux licences pour le reste de la saison avec des clubs différents de cette catégorie de club. (Soit 3 licences par an)
  - c) Si le nouveau club est un club professionnel, le cadre technique ne peut bénéficier que d'une seule licence pour le reste de la saison ; (Soit 2 licences par an) ;

Pour les clubs relevant de la LNFF et la LNFD, leurs cadres techniques peuvent bénéficier de deux licences de banc de touche par an à condition de satisfaire aux qualifications requises par la DTN.

Concernant, la licence du deuxième entraîneur adjoint, accordée aux clubs de la LNFP conformément au présent règlement, ce cadre technique doit répondre impérativement aux conditions suivantes :

- Être obligatoirement de nationalité marocaine ;
- Avoir déjà qualifié et enregistré d'un 1<sup>er</sup> entraîneur adjoint par le club concerné ;
- Avoir les qualifications professionnelles requises par la DTN pour occuper le poste de deuxième entraîneur adjoint ;
- Disposer d'une carte professionnelle délivrée par la DTN.

Un entraîneur ne peut occuper des fonctions de dirigeant au sein d'un club durant la validité de sa licence.

## TITRE XI – OFFICIELS DE MATCH

### **Article 63 : Désignation des arbitres**

La désignation des arbitres incombe aux Commissions d'Arbitrage centrale et régionales. Un arbitre officiel ne peut être ni un joueur possédant une licence en cours de validité, ni occuper des fonctions officielles dans un club.

En cas d'utilisation de la technologie VAR par l'organisateur de la compétition, des arbitres VAR seront désignés par les organes compétents. Ces arbitres assurent les missions fixées par les lois de jeu de l'IFAB.

1. Nomination des arbitres : La nomination des arbitres incombe aux organes d'arbitrage conformément à leurs propres Statuts. Aucun autre organe de l'association membre, ni club, ni Ligue ne doivent interférer dans la nomination des arbitres.
2. Les arbitres doivent être nommés pour des matches correspondant à leur niveau et à leur expérience, selon une procédure planifiée. Ils doivent être choisis parmi ceux qui ont réussi les tests médicaux, physiques et techniques, sous le contrôle de professionnels qualifiés.

#### **a. Arbitre**

L'arbitre est chargé de diriger une rencontre dans les conditions fixées par les Lois du Jeu de l'IFAB. Il veille à ce que le match se déroule conformément aux lois du jeu et à l'éthique sportive.

Il assure, autant que cela dépende de son autorité, la protection des joueurs et veille à leur sécurité pour leur permettre de se donner totalement à leur jeu et sans appréhension.

Son autorité et l'exercice des pouvoirs qui lui sont conférés commencent dès son arrivée sur le lieu de la rencontre.

#### **b. Arbitres assistants :**

Deux arbitres assistants peuvent être désignés. Ils sont les collaborateurs directs de l'arbitre et assurent les missions fixées par les Lois du Jeu de l'IFAB.

En cas d'absence des arbitres assistants, il sera pourvu à leur remplacement par d'autres arbitres présents ou bénévoles.

#### **c. Autres arbitres :**

Un quatrième arbitre et des arbitres assistants supplémentaires peuvent également être désignés. Ils assurent les tâches et missions fixées dans les lois du Jeu de l'IFAB.

### **Article 64 : Désignation des Commissaires des Matches :**

La FRMF ou la structure de la gestion délégataire est représentée aux matches officiels par un ou plusieurs commissaires des matches qui sont désignés à cet effet par l'instance compétente.

En cas d'absence du commissaire du match, ses fonctions seront exercées par l'évaluateur des arbitres, le cas échéant, par un représentant de l'un des deux clubs désignés par l'arbitre après tirage au sort.

#### **1. Obligations et prérogatives**

Chaque commissaire au match doit respecter les obligations suivantes :

- Présider la réunion technique d'avant match ;
- Etre présent au stade au moins deux (02) heures avant le coup d'envoi ;
- Se mettre en rapport avec le directeur de l'organisation et de la sécurité pour veiller à la bonne application des règles relatives à la sécurité et à l'accès au stade ;
- S'assurer que seules les personnes autorisées soient présentes au banc de touche ;
- Adresser un rapport détaillé à la Structure organisatrice de la compétition en signalant les incidents de toute nature.

#### **2. Contrôle relatif à l'application du règlement des équipements**

Les commissaires aux matches sont chargés de vérifier la conformité des équipements avec les règlements en vigueur.

Le non-respect de ces règlements entraîne l'interdiction du port des équipements, des sanctions



disciplinaires peuvent être infligées au club concerné.

#### **Article 65 : Prérogatives des arbitres**

L'arbitre et ses assistants doivent se présenter sur le terrain de jeu deux (02) heures avant l'heure fixée pour le coup d'envoi.

Ceux-ci doivent contrôler l'état du terrain et des équipements, et vérifier que toutes les dispositions réglementaires sont respectées.

- L'arbitre doit exiger la présentation des licences avant chaque match, et vérifier l'identité de chaque joueur ;
- L'arbitre est seul juge de l'identification du joueur. Il doit user de tous les moyens pour s'assurer de cette identification.

#### **Article 66 : Réunion technique d'avant match**

Toute rencontre doit être précédée, d'une réunion technique d'avant match, organisée par le club recevant, à l'heure fixée par le commissaire du match.

Elle consiste à régler les problèmes techniques inhérents aux préparatifs de la rencontre

Les commissaires des matches, le corps arbitral et les officiels de clubs sont tenus de veiller au respect des dispositifs suivants :

La réunion technique d'avant match est présidée par le commissaire du match, ou le cas échéant, par l'arbitre désigné en présence :

- Du représentant administrative du club recevant et le responsable de l'organisation des rencontres ;
- Du représentant administrative du club visiteur ;
- Des arbitres ;
- De l'évaluateur des arbitres ;
- Du chargé de matériel de chaque équipe ;
- Du représentant de la Sûreté Nationale ;
- Du représentant de la Protection Civile ;
- Du représentant de l'administration du Stade ;

Le président de la séance doit rappeler les règlements relatifs à l'organisation et au déroulement de la compétition. Il doit également procéder au contrôle des dispositifs de sécurité, de l'accueil du public, des équipements prévus pour le match et donner les consignes nécessaires au bon déroulement de la rencontre.

En cas d'absence du représentant administratif lors de la réunion technique, il sera sanctionné conformément au code disciplinaire de la FRMF.

#### **Article 67 : Absence des arbitres**

En cas d'empêchement de l'arbitre et de l'absence du quatrième arbitre, le premier assistant dirige la rencontre.

##### **Rencontre « Séniors » :**

En cas d'absence des arbitres officiels désignés et après l'observation d'un délai au moins une (01) heure avant le coup d'envoi de la rencontre, il est fait appel par le commissaire au match à tout autre arbitre affilié à la fédération ayant le rang d'international, fédéral ou inter-ligues.

En cas d'absence des arbitres cités ci-dessus, la rencontre est reportée au lendemain.

##### **Rencontre des Equipes de jeunes :**

En cas d'absence des arbitres officiels désignés et suite à l'observation d'un délai au moins d'une

demi-heure du coup d'envoi de la rencontre, il est fait appel à tous autres arbitres affiliés à la fédération. En l'absence d'un arbitre affilié, il sera présenté un arbitre bénévole par chacun des deux capitaines d'équipes en présence. Ceux-ci désigneront d'un commun accord l'arbitre de la rencontre. A défaut d'accord, il sera procédé à un tirage au sort.

Une fois l'arbitre désigné par tirage au sort, la responsabilité des deux équipes est totalement engagée pour le bon déroulement de la rencontre.

Dans le cas de non déroulement de la rencontre, l'équipe qui aura refusé de mettre en application les dispositions précédentes aura match perdu par pénalité.

Si le non déroulement de la rencontre est imputable aux deux clubs, les deux équipes auront match perdu par pénalité.

Si l'arbitre tiré au sort, arrête la partie prématurément pour incompétence, l'équipe dont il fait partie aura match perdu par pénalité.

## **TITRE XII – RECLAMATION, INFRACTIONS ET AMENDES**

### **Article 68 : Réserves et réclamations**

Les réserves, les réclamations et les évocations sont introduites selon les formes, conditions et délais prescrits par le code disciplinaire de la FRMF.

## **TITRE XIII – DISPOSITIONS FINALES**

### **Article 69 : Modification**

Le présent règlement peut être modifié par décision du Comité Directeur de la FRMF.

### **Article 70 : Ratification et entrée en vigueur**

Ce Règlement a été adopté par le Comité Directeur de la FRMF du 6 août 2025 et entre en vigueur à partir de la saison sportive 2025/2026.

Le Secrétaire Général

Le Président